

Arahan : Jawab semua soalan. BAHAGIAN A

1. Storan sekunder merupakan peranti untuk menyimpan arahan dan data secara sementara.
A. Betul B. Salah

2. Arahan dan data yang di simpan tidak akan terhapus apabila suis dimatikan tetapi storan sekunder dikatakan bersifat semipermanent kerana dengan memberi arahan tertentu, arahan dan data di dalamnya boleh dihapuskan.
A. Betul B. Salah

3. Keباikan storan sekunder adalah menjimatkan ruang, kebolehpercayaan, mudah dicapai dan ekonomik.
A. Betul B. Salah

4. Contoh cakera magnetik ialah cakera keras dan cakera liut.
A. Betul B. Salah

5. Cakera optikal termasuk dalam kategori jenis-jenis storan sekunder.
A. Betul B. Salah

6. Transistor mula digunakan pada Generasi Ketiga dalam sejarah Komputer.
A. Betul B. Salah

7. Bahasa pengaturcaraan peringkat tinggi atau bahasa perhimpunan (assembly language) seperti FORTRAN dan COBOL dicipta pada Generasi Kedua.
A. Betul B. Salah

8. Istilah Penyepaduan Skala-Besar (Large-Scale Intergration ataupun LSI) adalah sinonim dengan Generasi Kelima.
A. Betul B. Salah

9. Pada Generasi Kedua, transistor digunakan untuk menggantikan tiub vakum.
A. Betul B. Salah

10. CD-ROM mula digunakan semasa Generasi Keempat dalam sejarah komputer.
A. Betul B. Salah

BAHAGIAN B

1. Elemen sistem komputer adalah:

- A. Perkakasan
- B. Perkakasan dan perisian
- C. Perisian
- D. Tiada jawapan yang betul.

2. Pembesar suara (speaker) dikategorikan sebagai:

- A. Input
- B. Ouput
- C. Storan
- D. Pemprosesan

3. Yang manakah diantara berikut dikategorikan sebagai input?

- A. Tetikus
- B. Pengimbas
- C. Kayuria
- D. Semua di atas.

4. Apakah yang dimaksudkan dengan Input?

- A. kerja pemprosesan yang dijalankan oleh komputer.
- B. maklumat yang dikeluarkan oleh komputer.
- C. data yang dimasukkan ke dalam komputer.
- D. mesin yang boleh diprogramkan untuk menerima data.

5. Apakah yang dimaksudkan dengan MAKLUMAT?

- A. data yang belum diproses oleh komputer.
- B. data yang telah diproses dalam bentuk huruf, nombor, grafik, gambar dan suara.
- C. kerja-kerja pemprosesan.
- D. storam sekunder untuk menyimpan data.

6. Apakah fungsi peranti bunyi?

- A. bertugas untuk mencetak maklumat yang diperlukan.
- B. untuk memaparkan gambar pada skrin.
- C. mengeluarkan data yang telah diproses ke bentuk yang dikehendaki.
- D. menukar data output digital kepada ke bentuk suara.

7. Pemplot boleh dikategorikan sebagai:

- A. Peranti output
- B. Peranti Input
- C. Storan sekunder
- D. Perisian

8. Peranti ini menggunakan peralatan pengesan cahaya untuk menukar imej.

- A. Pen cahaya
- B. Skrin Sentuh
- C. Kayu Ria
- D. Pengimbas Optik

9. Peranti ini boleh mengesan kedudukan stylus (pen) di atas permukaannya. Ia juga digunakan untuk menyurih lukisan yang diletakkan di atasnya.

- A. Tablet grafik
- B Pen Cahaya
- C Model pengecam suara
- D. Papan kekunci

10. "Peranti ini digunakan bagi membolehkan seseorang memasukkan data serta memberi arahan kepada sesebuah sistem komputer."

Kenyataan di atas adalah berkaitan dengan:

- A. Output
- B. Input
- C. Pemprosesan
- D. Storan

BAHAGIAN C

1. Microsoft Word dikenali juga sebagai:

- a. Hampanan elektronik
- b. Persembahan elektronik
- c. Pemprosesan perkataan
- d. Fail aplikasi

2. Microsoft Word digunakan bagi tujuan menghasilkan:

- a. Surat
- b. Thesis
- c. Laporan
- d. Semua di atas

3. Berikut adalah urutan yang betul untuk memulakan perisian Microsoft Word.

- i. Klik butang Start.
 - ii. Klik Microsoft Word
 - iii. Pilih Programs.
 - iv. Klik Microsoft Office
- a. iii, i, ii, iv
 - b. i, iii, iv, ii
 - c. i, ii, iii, iv
 - d. iii, ii, i, iv

4.



Ikona di atas adalah mewakili:

- a. Microsoft Word
- b. Microsoft Access
- c. Microsoft Powerpoint
- d. Microsoft Publisher

5. Kekunci Enter berfungsi untuk:

- a. membatalkan arahan
- b. memaksa teks turun ke baris berikutnya.
- c. menghapus aksara di sebelah kiri kursor.
- d. menyelitkan aksara di mana kursor berada.

6. Caps Lock adalah singkatan daripada perkataan:

- a. Capital Letters Lock
- b. Capture Letters Lock
- c. Computer Letters Lock
- d. Cache letters Lock

7. Kekunci kawalan END berfungsi untuk:

- a. Membatalkan arahan atau keluar dari sesuatu fungsi.
- b. Memaksa teks turun ke baris berikut.
- c. Menghantar kursor ke penjuru atas kiri skrin.
- d. Menghantar kursor ke akhir fail (dalam perisian tertentu).

8. Untuk menjarakkan ruang antara satu perkataan dengan perkataan lain semasa menaip anda perlu menekan ...

- a. Tab.
- b. Backspace
- c. Space bar.
- d. Enter.

9. Ahmad perlu klik pada menu yang manakah di antara berikut, sekiranya dia ingin melakukan page setup.

- a. File.
- b. Edit.
- c. View.
- d. Insert.

10. Sekiranya kita melakukan kesalahan ejaan semasa menaip, kita boleh melakukan tindakan berikut untuk membetulkannya ejaan tersebut.

- a. Backspace.
- b. Enter.
- c. Spacebar,.
- d. Tiada jawapan.